

- Rédaction et saisie (rapports, lettres, factures...) des dossiers de Conseil du Président.
- Gestion agenda du Président.
- Réception des appels téléphoniques.
- Organisation de journées de formation à Paris, destinées aux établissements de financement pour les cliniques et Maisons de Retraite (réservation hôtels, salles de séminaires, envoi de mailing, inscriptions, facturation...).
- Gestion des comptes-rendus de réunion.
- Saisie, mise en pages d'un dictionnaire écrit par le Président sur le Management de la Santé.
Recherche d'un imprimeur pour éditer l'ouvrage.
- Traitement des dossiers juridiques : convocation aux Assemblées Générales, procès-verbal, rapport du Président, courriers au Greffe....

Responsable Service Recrutement.

Mission : Recruter des médecins, chirurgiens et cadres soignants pour le compte de cliniques privées.

- Prospection et prise de contact de nouveaux clients.
- Préparation des dossiers et contrats de recherche de praticiens.
- Création d'annonces et de fiche de synthèse présentant les postes à pourvoir, dans le but de diffuser les recherches sur internet et dans la presse spécialisée.
- Sélection des candidats, prise de contact et contrôle de références.
Montage des dossiers de candidature.
- Présentation des dossiers de candidatures aux cliniques.
- Facturation des missions.

Centres d'intérêt :

- Photographie, décoration.
- Cuisine.

Divers :

- Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Internet).
- Secrétaire de l'Association des Parents d'Elèves (école primaire).
- Permis B.

Véronique PEREZ
Lotissement les Emeraudes
11 Rue Marc Chagall
42350 LA TALAUDIÈRE

Tél : 04 77 53 17 75 - Pble : 06 19 23 71 93

40 ans
Mariée, 2 enfants.



ASSISTANTE DE DIRECTION

Formation – Langues :

Baccalauréat série A1.
Faculté Espagnol.
BTS Assistante de Direction.
Espagnol - Anglais

Expérience :

De juillet 1993 à avril 2000 : **Société SOFFAC**, Distributeur d'Accessoires Cycles.

Assistante Commerciale, responsable grand compte : Centrale AUCHAN.

- Gestion administrative d'un portefeuille de 135 clients référencés (Grandes et Moyennes Surfaces).
- Suivi et analyse quotidienne des commandes (Système EDI).
- Gestion des litiges et règlements.
- Mise à jour des tarifs et fichiers clients.
- Suivi du chiffre d'affaires des magasins en vue de relances éventuelles.
- Liaison entre la force de vente sur le terrain, les chefs de rayons et la Société SOFFAC.
- Implantation de linéaires pour le référencement en centrale d'achat : AUCHAN VILLENEUVE D'ASCQ (59).

De juillet 2001 à novembre 2011 : **Institut Français de Réalisations Hospitalières - IFRHOS**, Cabinet de Conseil et Recrutement dans le domaine de la Santé.